

.....
(denumirea completa a institutiei, inclusiv forma juridica)
C.U.I. Nr. Registrul Comertului

Nr. Data
(Registrul de intrare-iesire al unitatii emitente)

C.I.F. punct de lucru:

(Se completeaza numai daca punctul de lucru indeplineste conditiile legale de inregistrare fiscala)

Adresa sediu social: Str. Nr., Bl.,

Adresa punct de lucru: Str. Nr., Bl.,

Ap., Localitate, Judet

Ap., Localitate, Judet

Telefon/Fax:/.....

Telefon/Fax:/.....

Societatea este in procedura de reorganizare, lichidare judiciara sau faliment DA / NU

Persoana de contact:

ADEVERINTA DE SALARIU SI VECHIME IN MUNCA

I. DATE PRIVIND VENITUL

Institutia [S.C.]* prin reprezentantii sai legali, certificam prin prezenta ca Domnul(Doamna)....., CNP....., este salariatul(a) unitatii noastre din data de....., actualmente cu contract de munca pe perioada nedeterminata / determinata pana la data de....., in functia de, cu un **salariu brut** (compus din salariul de incadrare, la care se adauga sporurile si alte venituri aditionale, lunare, cu caracter cert si permanent, in suma bruta) de LEI si a realizat in ultimele 3 luni un **salariu lunar net** in valoare de:

Luna Anul Salariu lunar net LEI
(in litere) (in cifre) (in cifre si litere)

Luna Anul Salariu lunar net LEI
(in litere) (in cifre) (in cifre si litere)

Luna Anul Salariu lunar net LEI
(in litere) (in cifre) (in cifre si litere)

Salariul lunar net include sporurile si alte venituri aditionale, lunare, cu caracter cert si permanent.

Salariatul beneficiaza de **norma de hrana**: DA/NU, cu valoare lunara de LEI,
(in cifre si litere)

care este inclusa in salariul lunar net de mai sus: DA / NU.

Salariatul beneficiaza de **tichete de masa**: DA / NU, cu valoare lunara de LEI.
(in cifre si litere)

Salariul este grevat de **retineri lunare**: DA / NU, in suma de LEI, motivul
(in cifre si litere) (CAR, pensii alimentare, rate, etc.)

Salariatul este/nu este: in preaviz/pe lista locurilor de munca restructurate.

In cursul anilor si *, salariatul a avut modificari salariale cu privire la situatia profesionala care au condus la majorarea salariului, ca urmare:

- Modificarea incadrarii in functie (promovare); Expirarea perioadei de proba; Modificarea normei de lucru;
- Modificarea duratei contractului de la durata *determinata* la durata nedeterminata; Majorari salariale in baza reglementarilor legale in domeniu; Altele

* Se completeaza pentru anul in care se elibereaza adeverinta si pentru anul anterior.

II. DATE PRIVIND VECHIMEA IN MUNCA

Adeverim prin prezenta faptul ca Domnul(Doamna)..... are o vechime la actualul loc de munca de ani si luni.

Plata salariului se face la data de si de ale fiecarei luni.

*Perioada de intrerupere dintre locul actual de munca si cel anterior este de zile calendaristice si/..... luni/ani.

*Se completeaza de catre angajator in cazul in care salariatul solicita eliberarea adeverintei in vederea obtinerii unui card de credit

III. DATE PRIVIND ANGAJATORUL

Tipul companiei: capital de stat capital privat capital mixt institutie bugetara

Numar angajati: sub 10 intre 10 – 20 intre 21 – 40

intre 41 – 200 intre 201 – 400 peste 400

Domeniul de activitate al angajatorului:

- Financiar/bancar/asigurari IT Administratia Centrala Regii de interes national Linii aeriene Regii de interes local/regional Invatamant Sanatate Administratie locala Constructii Armata/Politie/Jandarmerie
- Hoteluri/restaurante/rent a car Productie Comert/servicii Altele.....

Ne asumam (i) întreaga responsabilitate cu privire la corectitudinea/acuratetea informatiilor cuprinse în prezentul document si (ii) confirmam ca persoanele semnatare sunt autorizate sa reprezinte in mod legal societatea.

Reprezentant legal/Functie	Nume si Prenume	Semnatura	Data

L.S.

Prezenta adeverinta are valabilitate 30 de zile calendaristice de la data emiterii, inclusiv.

*S.C. se pastreaza numai pentru firmele care inca nu si-au eliminat din titulatura respectiva sintagma.